

記入例【ゆうちょ銀行】

申請日 令和4年〇月 〇〇日

副食費実費徴収に係る補足給付費請求書(償還払い用)

(宛先) 大阪市長

【申請にあたって同意していただく事項】
 1. 決定にあたって必要な範囲内で、申請者の税務情報等の公簿、通園先が有する学齢簿、徴収金台帳等を大阪市が閲覧及び調査すること。
 2. 申請内容や同意して得た情報を給付費受給資格審査、給付金額の算定、その他の附帯業務のために大阪市が利用すること。
 3. 要綱に規定する内容を遵守すること。
 以上のことに同意し、大阪市私立幼稚園副食費実費徴収に係る補足給付費交付要綱第6条に基づき、以下のとおり申請します。

【施設等利用給付認定保護者(請求者)】

フリガナ	ナカノシマ イチロウ		〒	〇〇-〇〇〇				
氏名	中之島 一郎	印	父	現住所	北区中之島〇〇-〇〇-〇〇			
※ 自署の場合は印は不要です。								
連絡先(電話番号)	自宅	06	(〇〇〇〇)	〇〇〇〇	携帯	090	(〇〇〇〇)	〇〇〇〇

【認定子ども】※認定子どもごとに申請してください

フリガナ	ナカノシマ ハナコ		〒	-		利用幼稚園名
氏名	中之島 花子		現住所	請求者と異なる場合のみ記載		大阪中之島幼稚園
生年月日	平成	〇〇年 〇〇月 〇〇日				

交付申請額		金 28,207 円 (令和3年 9月分~令和 4年 3月分)				
対象月	実費徴収額		補助申請額		交付申請額 左記bの合計	(大阪市記入欄) 認定額
	給食費	うち副食材料費 a	aと4,500円のうち 少ない額 b			
9月	5,500 円	4,785 円	4,500 円	28,207 円	円	
10月	5,000 円	4,350 円	4,350 円			
11月	4,500 円	3,915 円	3,915 円			
12月	4,250 円	3,697 円	3,697 円			
1月	4,500 円	3,915 円	3,915 円			
2月	4,500 円	3,915 円	3,915 円			
3月	4,500 円	3,915 円	3,915 円			

※対象となる子どもが複数いる場合は、子どもごとに作成してください。
 ※実費徴収額(副食材料費がわかるもの)に係る領収証の写しを添付してください。

給付費の振込先(以下のいずれかにチェックし、記入してください)※1

金融機関へ振込

金融機関名	預金種目	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座
記号・番号は必ずゆうちょ銀行の通帳を見ながら記入してください。		
銀行コード		

ゆうちょ銀行へ振込

※6桁目がある場合はご記入ください。

種別	普通	記号 (5桁または6桁)	1	2	3	4	0	※	番号 (8桁の場合は7桁目までを記入)	1	2	3	4	5	6	7	1
口座名義人(カタカナ)	ナカノシマ ユウコ																

※1 請求者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、本市指定の委任状を提出してください。